



Ajuntament de
Sant Sadurní

RESERVA - LLOGUER D'ESPAIS A LA FASSINA DE CAN GUINEU

Espai reservat per a ús administratiu

SOL-LICITANT

Física Jurídica

Nom (F) Primer Cognom (F) Segon Cognom (F) DNI o NIF NIE PAS

Nom o Raó Social (J) Departament Càrrec

Adreça a efectes de notificació

Carrer, plaça, etc. (A) Número Pis Porta

Població (A) Codi postal (A) Telèfon fix Telèfon mòbil

Adreça electrònica (A)

Autoritzo a l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia a que m'envii avís de les notificacions electròniques que aquesta sol·licitud pugui originar, als següents medis:

- Al telèfon mòbil
- Al correu electrònic

DESCRIPCIÓ DE L'ACTIVITAT (A)

DADES DE LA RESERVA

Data de l'activitat

Horari previst

Número d'assistents previstos

Indicació del/s espai/s a reservar

- Cellar Pati Sala polivalent

Indicació de les necessitats de material (cadires, taules, projector, micròfons, equip de so, pisarra, etc)

DOCUMENTS ADJUNTS

1	<input type="checkbox"/>	4	<input type="checkbox"/>
2	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>
3	<input type="checkbox"/>	6	<input type="checkbox"/>

SIGNATURA DE LA PERSONA INTERESSADA O REPRESENTANT

Sant Sadurní d'Anoia, a de/d' de